

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3»
г.Сухиничи Сухиничского района Калужской области

Принята
на педагогическом совете
протокол №1
от 31.08.2018

Утверждаю
Директор МКОУ «Средняя школа №3»
О.Н.Зимовский
Приказ №97-ОД от 05.09.2018



Режим занятий учащихся

1. Общие положения

1.1. Настоящий Локальный акт разработан в соответствии с:

- Законом РФ «ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» (от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ),
- Образовательной программой школы;
- Федерального Базисного учебного планом (приказ Министерства образования РФ от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для общеобразовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования»);
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (в ред. Приказов Минобрнауки РФ от 26.11.2010 N 1241, от 22.09.2011 N 2357);
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ПРИКАЗ от 17 декабря 2010 г. N 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»);
- «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189;
- Уставом МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3» Калужской области г. Сухиничи (далее – Школа).
- Федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 05 марта 2004 года № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;

• Учебного плана Школы.

1.2. Настоящий Локальный акт регламентирует режим занятий учащихся Школы в части режима учебной деятельности, питания, внеклассной деятельности, проведения промежуточной и итоговой аттестации.

1.3. Организация образовательного процесса в Школе регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Школой самостоятельно.

1.4. Настоящий Локальный акт обязателен для исполнения всеми учащимися, их родителями (законными представителями) и работниками школы.

1.5. Текст настоящего Локального акта размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

2. Режим учебной деятельности учащихся

2.1. Первый и последний день учебного года в Школе для учащихся 1–11 классов определяется годовым календарным учебным графиком работы школы. Годовой календарный учебный график утверждается приказом директора с учетом мнения Педагогического совета Школы.

2.2. Учебный год в 1-9 классах делится на четыре четверти, в 10 -11 классах на два полугодия.

2.3. В соответствии с федеральным базисным учебным планом и в целях оптимизации учебной нагрузки продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с годовым календарным учебным графиком и составляет: – в 1 классе — 33 учебные недели, – во 2–11 классах — не менее 34 учебных недель без учета государственной (итоговой) аттестации.

2.4. В 9-х и 11-х классах продолжительность аттестационного периода и летних каникул определяется с учетом прохождения учащимися итоговой аттестации.

2.5. В школе устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями суббота и воскресенье.

2.6. Продолжительность каникул в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 календарных недель. Для учащихся первых классов в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы. В каникулярное время в соответствии с необходимыми условиями Школа может организовывать работу пришкольных лагерей по согласованию с отделом образования администрации МР «Сухиничский район».

2.7. В Школе используется следующий календарный учебный график:

- 1 четверть – сентябрь, октябрь;
- осенние каникулы – конец октября начало ноября – 7-8 дней;
- 2 четверть – ноябрь, декабрь;
- зимние каникулы – конец декабря - начало января – 10-12 дней;

- 3 четверть – январь, февраль, март;
- дополнительные каникулы (1 класс) – вторая половина февраля 5 дней;
- весенние каникулы – конец марта - начало апреля – 7-8 дней;
- 4 четверть – апрель, май;
- летние каникулы – июнь, июль, август.

2.8. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы.

2.9. Обучение в Школе осуществляется в одну смену.

2.10. Внеклассные, внеурочные мероприятия, факультативные и элективные занятия проводятся после учебных занятий.

2.11. Учебные занятия начинаются в 8:00.

2.12. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.

Для учащихся 1-х классов устанавливается:

- ступенчатый режим обучения в 1 полугодии;
- учебные занятия проводить только в 1 смену;
- организовать облегченный учебный день в середине учебной недели;
- проводится не более 4-х уроков в день;
- обучение без домашних заданий;

– для учащихся 2–4-х классов — не более 5 уроков.

– для учащихся 5–6-х классов — не более 6 уроков;

– для учащихся 7–11-х классов — не более 7 уроков.

– В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы.

– Продолжительность урока (академический час) во 1–11 классах составляет 40 минут.

2.13. Расписание звонков в течение учебной недели:

1. 8-00 – 8-45

2. 8-55 – 9-35

3. 9-50 – 10-30

4. 10-45 – 11-25

5. 11-40 – 12-20

6. 12-30 – 13-10

7. 13-20 – 14-00

8. Учащиеся должны приходить в Школу не позднее 7 часов 55 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

3. Режим питания учащихся

3.1. Для организации питания, хранения и приготовления пищи выделяется специальное помещение.

3.2. Питание учащихся проводится согласно установленного графика.

3.3. При организации продленного дня в Школе должно быть предусмотрено двухразовое питание обучающихся: завтрак — на первой - третьей перемене во время учебных занятий; обед — с 13–14 часов.

4. Режим внеклассной деятельности

4.1. Внеурочная деятельность, внеклассная работа по предмету и кружковая работа организуется во второй половине дня и должна учитывать возрастные особенности учащихся, обеспечивать баланс между двигательными и статическими занятиями.

4.2. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.

4.3. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от модели организации внеурочной деятельности, и регулируются Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

4.4. В режиме групп продленного дня должны обязательно предусматриваться: питание, прогулка, кружковая работа и широкое проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий

4.5. Прогулки рекомендуется сопровождать спортивными, подвижными играми и физическими упражнениями.

4.6. В непогоду подвижные игры можно переносить в хорошо проветриваемые помещения.

5. Режим проведения промежуточной и итоговой аттестации

5.1. Промежуточная аттестация (административные контрольные работы, защита проектов) в переводных 2–4, 5–8, 10 классах проводится в апреле - мае текущего года без прекращения образовательного процесса в соответствии с Уставом, решением педагогического совета Школы и Положением о промежуточной аттестации и переводе учащихся в следующий класс.

5.2. При проведении промежуточной и итоговой аттестации не допускается проведение более одной административной контрольной работы в день.

5.3. Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11 классах устанавливаются в соответствии с постановлениями Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства образования и науки Калужской области.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575781

Владелец Змовскис Оксана Николаевна

Действителен с 16.03.2021 по 16.03.2022