

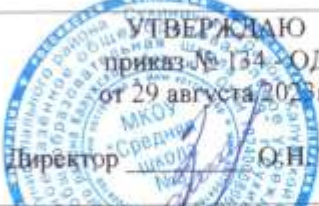


Приложение №1 к коллективному договору
МКОУ СОШ №3 г. Сухиничи

<p>ПРИНЯТО Собранием трудового коллектива Протокол №1 от 29 августа 2023г.</p>	<p>СОГЛАСОВАНО С первичной профсоюзной организацией  Климова Г. И.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ приказ № 134-ОД от 29 августа 2023г. Директор  О.Н. Змовскис</p> 
--	---	---

Положение

о порядке установления расчета оплаты неаудиторной занятости, выплат компенсационного характера, повышающих коэффициентов и порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда
**Муниципального казённого общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №3»**
города Сухиничи Сухиничского района Калужской области.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", законом Калужской области от 07.05.2008 N 428-03 "Об установлении региональной системы оплаты труда работников образовательных организаций", законом Калужской области от 06.07.2011 N 163-03 "Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, работников государственных образовательных организаций, работников государственных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере перевозки детей"

1.2 Положение разработано в целях определения порядка установления заработной платы работникам школы и усиления материальной заинтересованности работников в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы.

1.3 Заработная плата работников школы состоит из базовой части (аудиторная, специальная и неаудиторная деятельность) и стимулирующей части.

1.4 Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату работникам и должна составлять не менее 70% от фонда оплаты труда.

1.5 Выплаты стимулирующего характера, доплаты, не входящие в базовую часть фонда оплаты труда, премии и поощрительные выплаты осуществляется за счет стимулирующей части фонда оплаты труда, которая составляет не менее 30% от фонда оплаты труда.

1.6 Распределение выплат стимулирующего характера по результатам труда производится комиссией, созданной из представителей администрации, профкома и коллектива учителей по согласованию с Управляющим советом школы, обеспечивающим государственно-общественный характер управления школы и профсоюзным комитетом. Критерием для осуществления поощрительных выплат является качество обучения и воспитания учащихся.

1.7 Стимулирующие выплаты осуществляются с 1 сентября по 31 августа учебного года на основе рейтинговой оценки профессиональной деятельности учителей за учебный год.

1.8 Оклад директора школы устанавливается учредителем на основании трудового договора исходя из среднего оклада педагогических работников школы и группы оплаты труда.

1.9 Директору школы могут производиться стимулирующие выплаты из централизованного фонда стимулирования руководителей образовательных учреждений, который формируется за счет отчислений в размере 2 % от фонда оплаты труда.

1.10 Стимулирующие выплаты директору производятся в соответствии с Положением о распределении централизованного фонда стимулирования руководителей образовательных учреждений МР «Сухиничский район» по приказу учредителя.

1.11 Оклад заместителя директора школы, руководителя структурного подразделения устанавливается в размере от 70 до 90% оклада руководителя школы.

1.12. Оклады младшего обслуживающего персонала учреждения рассчитывается в соответствии с Законом Калужской области от 06.07.2011 №163-03 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, работников государственных образовательных организаций, работников государственных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере перевозки детей».

1.13. Настоящее Положение принимается общим собранием трудового коллектива учреждения с учетом мнения органа самоуправления Школы, обеспечивающего демократический, государственно-общественный характер управления (Управленческий совет) и утверждается приказом директора Школы.

1.14 Система выплат работникам школы включает в себя:

- **выплаты за аудиторную занятость** (рассчитывается исходя из расчетной стоимости ученика-часа, количества учебных часов в месяц по каждому предмету отдельно, численности обучающихся и повышающего коэффициента)

- **специальная часть** - учитываются: *выплаты компенсационного характера*, предусмотренные Трудовым кодексом РФ и *повышающие коэффициенты* педагогическому персоналу за сложность и приоритетность предмета, и квалификационную категорию.

2. Выплаты компенсационного характера

2.1 Выплаты компенсационного характера устанавливаются директором Школы в соответствии с нормами Трудового кодекса РФ и настоящего Положения.

2.2. Выплаты компенсационного характера педагогическому персоналу, непосредственно осуществляющему учебный процесс, выплачиваются из специальной части фонда оплаты труда педагогического персонала, составляющей 30% от базовой части фонда оплаты труда для педагогического персонала.

2.3. Выплаты компенсационного характера остальным категориям сотрудников Школы выплачиваются в пределах средств базовой части фонда оплаты труда данной категории работников.

2.4. Выплаты компенсационного характера обеспечивают оплату труда в повышенном размере работникам учреждений, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, в условиях, отклоняющихся от нормальных (ст. 147 ТК РФ, ст. 149 ТК РФ).

2.5. Устанавливаются следующие *виды выплат компенсационного характера*:

- Выплаты за работу в ночное время - 40% от ставки заработной платы за каждый час работы в ночное время.
- Выплаты за работу в выходные и праздничные дни - в порядке и размерах, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации.
- Совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, **увеличение объема работы (выполнение дополнительной работы)** (исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, - в порядке и размерах, предусмотренных статьями 60.2, 151 Трудового кодекса Российской Федерации (до 100%):
- Выполнение сверхурочной работы - в порядке и размерах, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда (с учетом статьи 147 ТК РФ) до 12% от базового оклада, и назначаются по итогам аттестации рабочего места.
- Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (с учетом статьи 149 ТК РФ) и назначаются по итогам аттестации рабочего места.

2.6. Конкретный размер выплат компенсационного характера устанавливается в зависимости от объема выполняемой работы в пределах фонда оплаты труда, выделенного на эти цели, фиксируется в трудовом договоре с работником (подписывается дополнительное соглашение к трудовому договору), оформляется приказом руководителя учреждения. При уменьшении объема работы доплаты могут быть уменьшены или отменены.

3. Повышающие коэффициенты педагогическому персоналу Школы

3.1. Повышающие коэффициенты педагогическому персоналу, непосредственно осуществляющему

учебный процесс, устанавливаются директором школы в соответствии с настоящим Положением.

3.2. Повышающие коэффициенты педагогическому персоналу, непосредственно осуществляющему учебный процесс, устанавливаются в пределах специальной части фонда оплаты труда педагогического персонала, составляющей не менее 30% от базовой части фонда оплаты труда для педагогического персонала.

3.3. Устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

За квалификационную категорию педагога в размере:

1,00 - для педагогических работников, не имеющих категории;

1,09 - для педагогических работников, подтвердивших соответствие занимаемой должности по результатам аттестации;

1,18 - для педагогических работников, имеющих первую категорию;

1,35 - для педагогических работников, имеющих высшую категорию.

3.4. Коэффициент за приоритетность и сложность предмета устанавливается по балльной системе следующим образом:

Предмет	ЕГЭ и др. формы	Сложность	Лабораторные /практические работы	Проверка тетрадей	Неблагоприятные условия	Охрана труда	Сумма баллов	Коэффициент
1-4 класс								
1 класс		2		1,5	0,5	1	5	1,25
2 класс		1,5		1,5	1	0,5	4,5	1,2
3 класс		1,5		1,5	1	0,5	4,5	1,2
4 класс	1	1,5		1,5	1	0,5	4,5	1,2
Иностранный язык		2,5		2	0,5	0,5	5,5	1,3
5-9 классы								
Русский язык Родной русский язык	2	2,5		2	0,5	0,5	5,5	1,3
Литература/родная рус. литер.	2	1,5		1,5	1	0,5	4,5	1,2
Иностр. Язык		2		2	1,5		5,5	1,3
Математика	2	2		1,5	0,5		6	1,35
История	2	2		1	0,5		5,5	1,3
Обществознание	2	1		0,5	1		4,5	1,2
Географ.	1	1	1	1,5	0,5		5	1,25
Физика	1	1	2	1		0,5	5,5	1,3
Химия	1	1	2	1	1	0,5	6,5	1,4
Биология	1	1	1,5	1	1		5,5	1,3
Информатика	1	1	1		1,5	0,5	5	1,25
ИЗО		1	0,5	1	0,5	1	4	1,12
Технология		1	0,5	1	0,5	1	4	1,12
Физическая		1,5			1,5	1	4	1,12
Музыка		1		1	1	1	4	1,12
ОРКСЭ, ОДНКНР		1,5		1,5	1	0,5	4,5	1,2
ОБЖ		1	1		1,5	1	4,5	1,2
Элективный курс	1	2		1		0,5	4,5	1,2
11 класс								

Русский язык	2	2		3		1	8	2,0
История	2	3		3			8	2,0
Литература	2	4		2			8	2,0
Информатика	2	3		2		1	8	2,0
Иностранный язык	2	3		2,5		0,5	8	2,0
Математика	2	2		3	0,5	0,5	8	2,0
Обществознание	2	3	1,5	1		0,5	8	2,0
ОБЖ		3	2		1,5	1,5	8	2,0
Биология	2	3	2	1		0,5	8,5	3,0
Химия	2	3	2	1		0,5	8,5	3,0
Физика	2	3	2	1		0,5	8,5	3,0
Физическая культура		1,5			1,5	1	4	1,12
Элективные курсы	2	1	2	1		1	7	1,5

- В классах, в которых имеются дети ОВЗ (ТНР, ЗПР) коэффициент повышается на 0,10

- В классах, в которых имеются дети ОВЗ (УО) коэффициент повышается на 0,50

- В классах с малой наполняемостью коэффициент повышается:

1 обучающийся – 4,0

3 обучающихся – 3,0

4-5 обучающихся – 2,0

7-8 обучающихся – 1,5

13-14 обучающихся – 0,8

16 обучающихся – 0,6

17 обучающихся – 0,5

Показатели таблицы оцениваются в баллах по следующим основаниям:

Государственная (итоговая) аттестация по предмету в форме ЕГЭ и/или в других формах независимой аттестации	до 2 баллов – предмет обязателен для сдачи в рамках государственной (итоговой) аттестации, или по выбору, сдаваемых в форме ЕГЭ или в других формах независимой аттестации
Сложность подготовки к занятиям	до 4 баллов-предмет преподается по программе профильного уровня или углубленного изучения, отражает специфику образовательной программы учреждения
Проведение лабораторных работ	до 2 баллов – требуется подготовка лабораторного и демонстрационного оборудования
Неблагоприятные условия труда педагога	до 1,5 балла – дополнительная нагрузка педагога, обусловленная неблагоприятными условиями для его здоровья, вызванными спецификой предмета
Проверка тетрадей	до 3 баллов. 3 балла проверка высокой трудоемкости, 1-2 – проверка средней трудоемкости
Особые требования по охране труда и здоровья обучающихся	До 2 баллов. Требуется соблюдение особых требований по охране труда и здоровья

- индивидуальное обучение 1-4 классы – 7,0;

- обучение по индивидуальному учебному плану 5-11 классы – 10,00;

- индивидуальное обучение на дому – 10,00

- Коэффициенты по предметам в классе коррекции:

предметы	6,7,9 к. классы
Русский язык	8,0
Чтение	8,0
Математика	8,0
Профильный труд	6,0
История	7,0
Биология	8,0
География	8,0
Основы социальной жизни	7,0

Примечание

При наличии нескольких оснований для установления повышающего коэффициента, предусмотренных пунктом 3.4 педагогическому работнику по каждому показателю устанавливаются коэффициенты, которые затем последовательно перемножаются. Произведение указанных коэффициентов дает искомый единый показатель.

4. Выплаты за неаудиторную занятость.

4.1. Оплата неаудиторной занятости педагогического персонала, непосредственно осуществляющего образовательный процесс, устанавливается образовательным учреждением самостоятельно и утверждается приказом директора школы.

4.2. Размер фонда оплаты неаудиторной занятости педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, составляет не более 15% от общей части фонда оплаты труда педагогического персонала.

4.3. Неаудиторная занятость педагогического персонала предполагает выполнение функций, связанных с образовательным процессом, но не относящихся к основной деятельности учителя (преподавателя): работа, направленная на создание условий для обеспечения образовательного процесса и непосредственная работа с обучающимися во внеурочное время.

4.4. Неаудиторная занятость включает следующие виды деятельности:

- проведение учителем консультаций и дополнительных занятий с обучающимися, в том числе работа с одаренными и отстающими детьми, подготовка учащихся к олимпиадам, конференциям, смотрам, конкурсам;
- заведование элементами инфраструктуры учреждения (кабинетами, учебно-опытными участками, мастерскими, учебно-консультационными пунктами, музеями и т. п.), в том числе формирование базы учебно-наглядных пособий и дидактических материалов;
- руководство предметными комиссиями, методическими, научно-методическими объединениями;
- кружковая работа;
- обслуживание вычислительной техники (при отсутствии в штатном расписании должности инженера);
- проведение внеклассной работы по физическому воспитанию;
- работа с группой предшкольной подготовки;
- методическая работа, научно-методическая работа;
- организация трудового обучения, общественно-полезного труда и профориентации обучающихся;
- дополнительная деятельность с обучающимися ограниченных возможностей;
- иные формы работы с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

4.5. Исходя из условий работы в Школе, и учитывая денежные средства специальной части, для оплаты применить только следующие виды неаудиторной занятости (см. таблицу). Расчет оплаты неаудиторной занятости осуществляется путем указания конкретных сумм.

Неаудиторная занятость каждого педагога оценивается по следующим показателям и в следующих размерах:

Виды деятельности неаудиторной занятости	Сумма (руб.)
1	2
Организация внеурочной деятельности с обучающимися (Организация трудового обучения; организация общественно-полезного труда; организация профориентации обучающихся.)	500 р. за 1-недельный час

Организация и участие обучающихся в районной спартакиаде допризывной молодежи	1300 р. ежемесячно
Организация и участие обучающихся в районной спартакиаде школьников	1300 р. ежемесячно
Организация доступа к интернету учащихся во внеурочное время и контроль над их работой	до 6000 р. ежемесячно
За организацию массовых мероприятий по популяризации чтения среди обучающихся	до 5000р. ежемесячно
Иные формы работы с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).	до 500 р. ежемесячно

4.6. Оплата, за неаудиторную занятость, как правило, устанавливается (рассчитывается) один раз, по состоянию на начало учебного года и включается в расчет оклада педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс.

5. Стимулирующие выплаты

5.1. Стимулирующая часть фонда оплаты труда Школы обеспечивает осуществление следующих выплат всем категориям работников школы:

- доплата за сложность и (или) напряженность выполняемой работы;
- доплата учителям физической культуры образовательных организаций, ведущим дополнительную сверх учебного плана физкультурно-спортивную работу;
- доплата за выполнение функций классного руководителя;
- поощрительные выплаты;
- премии по результатам труда;
- оказание материальной помощи работникам школы.

5.2 Стимулирующая часть фонда оплаты труда складывается из: стимулирующей части фонда оплаты труда педагогического персонала, учебно-вспомогательного персонала, стимулирующей части фонда оплаты труда административно - управленческого персонала и младшего обслуживающего персонала.

5.3 Доля стимулирующей части для педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, и учебно-вспомогательного персонала, устанавливаемая школой самостоятельно, составляет не менее 70% от стимулирующей части фонда оплаты труда школы.

5.4 Система стимулирующих выплат работникам школы включает в себя:

- **доплата учителям физической культуры образовательных организаций, ведущим дополнительную сверх учебного плана физкультурно-спортивную работу.** Учителям физической культуры общеобразовательных учреждений, ведущим, дополнительную сверх учебного плана физкультурно-спортивную работу устанавливается доплата в размере **1000 рублей.**
- **доплата за выполнение функций классного руководителя.**

Порядок, условия выплаты и размер доплаты за выполнение функций классного руководителя устанавливаются приказом министерства образования и науки Калужской области от 22.03.2018 № 348 «Об утверждении порядка и условий выплаты и размера доплаты за выполнение функций классного руководителя работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования».

- **доплату за сложность и напряженность выполняемой работы**

Категории должностей	Основание для премирования	сумма
	За проведение массовой внеурочной работы с обучающимися	2000 рублей ежемесячно
	За наставничество	1000 рублей ежемесячно
	За руководство методическим объединением (ШМО)	1000 рублей ежемесячно
	За сопровождение: в бассейн, на экскурсии, районные и областные мероприятия, занятия дополнительного образования.	1000 рублей

Заместители директора по Учебной работе и по Воспитательной работе, педагогические работники	Выплата молодому специалисту	1 год – 5000 р 2 год – 4000 р 3 год – 3000 р (ежемесячно)
	За работу с детьми находящимися в трудной жизненной ситуации.	500 рублей ежемесячно
	За распространение педагогического опыта	До 1500 рублей (единоразово)
	За наличие обучающихся с различными образовательными потребностями (ОВЗ, вновь прибывшие в течение учебного года)	500 рублей (ежемесячно)
	За организацию комплексной автоматизированной информационной системы «Сетевой Город. Образование», дополнительное Образование	До 3000 рублей
	За эффективную работу по проектной и исследовательской деятельности.	До 2000 рублей ежемесячно
	За качественную подготовку учебного кабинета к новому учебному году.	До 4000 рублей
	За качественную подготовку учебного кабинета к новому учебному году.	До 4000 рублей
Учебно-вспомогательный и младший обслуживающий персонал	За большой объем работы по содержанию помещений в соответствии с требованиями СанПин.	До 11 000 рублей
	За создания условий охраны здоровья детей, соблюдение противопожарных, санитарно-гигиенических, технико-безопасных требований.	До 6000 рублей
	За погрузочно-разгрузочные работы.	До 5000 рублей
	За большой объем работы по документообороту.	До 10 000 рублей
	За большой объем работы по организации качественного питания, расчет разнообразного меню.	До 11 000 рублей
	За большой объем работ по содержанию территории в соответствии с требованиями (при отсутствии в штатном расписании должности дворника).	До 15 000 рублей
	За большой объем выполняемой работы, оперативность и точность учета, качество хранения продукции.	До 12 000 рублей
	За выполнение работы выходящей за рамки должностных обязанностей.	До 5 000 рублей
За содержание закрепленной зоны обслуживания, сохранность оборудования и инвентаря	До 8600 рублей	

- **премии по результатам труда педагогическим работникам устанавливаются в следующих объёмах:**

Расчет премий производится следующим образом:

- каждый педагог заполняет оценочный лист (Приложение №1);
- проставленные баллы суммируются;
- общая сумма премиального фонда для работников школы делится на сумму всех баллов;
- результат умножается на количество баллов каждого работника;
- сумма одного зависит от набранного количества баллов всеми учителями.

Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

Премии по результатам труда распределяются руководителем образовательного учреждения на основании аналитической информации о показателях деятельности работников, с учетом мнения органа самоуправления образовательного учреждения, обеспечивающего демократический, государственно-общественный характер управления (Попечительский совет, профсоюзный комитет). Премии по результатам труда педагогическим работникам устанавливаются на учебную четверть.

Порядок учета мнения органа самоуправления образовательного учреждения, обеспечивающего демократический, государственно-общественный характер управления, о стимулировании работников устанавливается соответствующим положением об указанном органе.

- премии по результатам труда советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями устанавливаются в следующих объемах:

Расчет премий производится следующим образом:

- советник заполняет оценочный лист (Приложение №2);
- проставленные баллы суммируются;
- выплачивается премия по количеству баллов.

5.5 Порядок и условие премирования административно-управленческого, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала учреждения.

Премии, которые устанавливаются по результатам труда, устанавливаются в следующих объемах и по следующим основаниям:

Наименование должности	Основание для премирования	Сумма
Заместители директора по УР, ВР	1. Эффективная реализация программы развития школы, ее образовательной программы, воспитательной системы школы.	до 7000 руб.
	2. Эффективная организация внутришкольного контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса в школе.	
	3. Результативная реализация плана воспитательной работы школы; отсутствие преступности среди обучающихся учреждения.	
	4. Качественный уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации обучающихся.	
	5. Результативная организация предпрофильной подготовки и профильного обучения, профориентации обучающихся.	
	6. Качественная организация работы органов школьного самоуправления (методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления и т.д.)	
	7. За обобщение и распространение передового педагогического опыта образовательного учреждения	
	8. Создание оптимальных условий для профессионального роста педагогов.	
	9. Поддержание благоприятного психологического климата в коллективе.	
	10. Участие в конкурсах профессионального мастерства.	
Учебно-вспомогательный и младший обслуживающий персонал	1. Качественное обеспечение санитарно-гигиенических условий организации образовательной деятельности.	до 7000 руб.
	2. Активная работа по укреплению и развитию материальной базы образовательного учреждения.	
	3. Систематическая и результативная работа по экономии электрической, тепловой энергии и коммунальных расходов.	
	4. Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок.	
	5. Эффективное обслуживание школьных инженерных сетей, снижение рисков их аварийности.	
	6. Качественное ведение документации в соответствии с требованиями нормативных документов.	
	7. Качественная подготовка к ведению образовательного процесса, подготовка образовательного учреждения к новому учебному году.	
	8. Качественное обеспечение сохранности имущества.	
Библиотекарь	1. Высокая читательская активность обучающихся и педагогов.	до 7000 руб.
	2. Активная пропаганда чтения как формы культурного досуга.	

3. Активное участие в общешкольных и городских мероприятиях.	
4. Систематическое проведение мероприятий, направленных на популяризацию детской и юношеской книги, проведение недели детской и юношеской книги в школе.	
5. Систематическое оформление тематических выставок.	
6. Активное сотрудничество с библиотеками.	
7. Систематическая деятельность, направленная на сохранение, пополнение и развитие книжного и медиа фонда библиотеки, фонда учебников и учебных пособий.	
8. Активное использование информационных технологий в работе школьной библиотеки.	
9. Проведение библиотечных уроков с учащимися образовательного учреждения.	

Поощрительные выплаты

- Выплату в размере **5000 рублей**, за Почетную грамоту Министерства образования РФ, производить одновременно при получении;
- выплаты в связи с юбилейными датами педагогическим работникам:
 - 50 лет со дня рождения - 5000 руб.
 - 55 лет со дня рождения - 5500 руб.
 - 60, 65 лет со дня рождения - 6000 руб.
 - 70 лет со дня рождения - 6500 руб.
 - 75 лет со дня рождения – 7000 руб.
- выплаты в связи с юбилейными датами младшему обслуживающему персоналу:
 - 50 лет со дня рождения - 5000 руб.
 - 55 лет со дня рождения - 5500 руб.
 - 60, 65 лет со дня рождения - 6000 руб.
 - 70 лет со дня рождения - 6000 руб.
 - 75 лет со дня рождения – 7000 руб.
- выплаты к праздничным датам (статья 112 ТК РФ), профессиональным праздникам «День учителя» - при наличии фонда экономии – до 30000 рублей
- в связи с прекращением педагогической деятельности и выходом на пенсию – 7000 рублей

6. Выплата материальной помощи

6.1. Единовременная материальная помощь работникам учреждения выплачивается в следующих случаях:

- в связи со смертью близкого родственника (родители, муж, жена, дети);
- в связи с необходимостью длительного лечения работника;
- в случае если работник терпит непредвиденный материальный ущерб;
- в связи со сложным материальным положением работника.

6.2. Материальная помощь выплачивается работникам в размере до 6000 рублей.

6.3. Материальная помощь, выплачивается по личному заявлению работника, за счет экономии средств по фонду оплаты труда учреждения и по согласованию с профсоюзным комитетом.

7. Заключительные положения.

7.1. Срок действия данного Положения не ограничен.

7.2. Дополнения к данному Положению и изменения в нем вносятся по мере необходимости

